



Retningslinjer for finansiel støtte fra Nordisk Samarbejdsråd for Kriminologi (NSfK)

§ 1 - Formål

Nordisk Samarbejdsråd for Kriminologi (NSfK) kan yde finansiel støtte til forskningsprojekter, arbejdsgruppemøder, rejser, studierejser, oversættelser, m.m. Ansøgninger om støtte til forskning, arbejdsgruppemøder og rejser bliver konkret vurderet i henhold til de fastsatte rammer og retningslinjer for tildeling af støtte. Ingen støtte ydes til allerede afsluttede projekter.

§ 2 - Kompetence

Ansøgninger om forskningsmidler (se § 7) vil som hovedregel blive behandlet af Rådet på dets årlige møde. Formanden kan dog behandle de ansøgninger, hvor størrelsen på den anmodede finansiering ikke overstige 650 EUR.

Ansøgninger om støtte til arbejdsgruppemøder (se § 8) vil som hovedregel blive behandlet af Rådet på dets årlige møde.

Ansøgninger om tilskud til rejser og studieture (se § 9) vil som hovedregel blive behandlet af formanden for Rådet, der løbende tager stilling til indkommende ansøgninger. Der er forskellige grænseværdier for formandens bevilling, afhængigt af formålet med rejsen. Ansøgninger om tilskud til rejser, der ligger over det maksimale beløb, skal behandles af Rådet.

§ 3 - Rammer for tildeling af støtte

Den finansielle støtte ydes inden for de økonomiske rammer, der er godkendt af Rådet på dets årlige møde. Det samlede budget for ansøgninger, der skal behandles af Rådet, ligger normalt mellem 70.000 og 150.000 euro. Det samlede budget for ansøgninger, der alene behandles af formanden, ligger normalt mellem 7.000 og 15.000 EUR.

Oversigt over tidligere års økonomiske rammer for finansiel støtte samt fordelingen af de faktiske tilskud fremgår af Rådets årsrapporter, som er tilgængelig på NSfK's hjemmeside <http://www.nsfk.org>.

§ 4 - Ansøgningskema

Ansøgningskema anvendes for ansøgninger, der skal behandles af Rådet og til ansøgningerne som alene behandles af formanden. Ansøgningskemaerne kan downloades på NSfK's hjemmeside <http://www.nsfk.org>.

§ 5 - Ansøgningsfrister

Rådet behandler ansøgninger om finansiel støtte på sit årlige møde, der normalt finder sted i marts. En ansøgning der behandles af Rådet skal være poststempelt inden ansøgningsfristens udløb. Fristen fremgår af det aktuelle ansøgningskema. Oftest er afleveringsfrist 1. december.

Formanden behandler ansøgninger løbende. Ansøgninger der behandles af formanden kan således indgives på ethvert tidspunkt i løbet af året.

§ 6 - Ansøgeren

Såvel individuelle forskere som forskergrupper kan søge om økonomisk støtte fra NSfK. Forskningsstøtten kan være er ikke beregnet til at finansiere undersøgelser i forbindelse med kandidatuddannelser. Under særlige omstændigheder kan bachelorer i forbindelse med deres skriftlige speciale modtage støtte i form af rejselegat (se § 9).

§ 7 - Retningslinjer for tildeling af støtte til forskning

Finansiel støtte til forskningsprojekter kaldes "forskningsstøtte". Forskningsstøtten kan for eksempel omfatte: løn eller stipendium til ansøgeren eller hans medarbejdere, udgifter til at skaffe forskningsmaterialer (f. eks. forskningsrejser), udgifter til behandling og analyse af forskningsdata, udgifter til oversættelse, udgivelse eller sprogregning af forskningsrapporter m.v.

Ved vurdering af ansøgninger om forskningsmidler, har Rådet følgende prioriteter:

- Forskningsprojekter med en klar nordisk relevans: f.eks. gentagelse af undersøgelser fra andre nordiske lande; nordiske litteraturstudier; samarbejde mellem forskere fra mindst to nordiske lande; sammenligning mellem mindst to nordiske lande.
- Nye forskningsprojekter, herunder forskningsprojekter, der ikke tidligere har været støttet af NSfK.

Følgende retningslinjer gælder for tildeling af forskningsmidler:

A) Løn eller stipendium til forskere:

- Det forventes, at forskeren der får tildelt løn eller stipendium, men som også har anden arbejdsindkomst vil tage fuld- eller deltids orlov i den periode, hvor han eller hun modtager forskningsstøtte fra NSfK. Den tildelte forskningsstøtte kan ikke overstige det beløb som er mistet på grund af orloven.
- Løn eller stipendium tildeles ikke til personer, hvis ordinære arbejde giver dem mulighed for at foretage den samme form for forskning som ansøgningen vedrører.

B) Støtte til forskningsrejser:

- Forskningsstøtte kan ydes til hel eller delvis dækning af udgifter i forbindelse med rejser på 1-3 måneder, i et eller flere nordiske lande. Rejsen skal foretages med henblik på forskning.
- Yngre forskere prioriteres.

C) Støtte til dækning af omkostninger:

- Støtte til dækning af omkostninger kan tildeles på et niveau, der som hovedregel ikke overstiger 20 % af lønnen eller stipendiet.

D) Støtte til oversættelse og udgivelse eller sprogredigering af forskningsrapporter, m.v.:

- Støtte til dækning af oversættelsesudgifter m.v. sigter især på manuskripter skrevet på finsk, islandsk eller grønlandsk. Rådet kan også yde støtte til sprogredigering af artikler til publicering i internationale tidsskrifter.

E) Støtte til indkøb af litteratur, edb-udstyr, software, etc.:

- Støtte til køb af litteratur, edb-udstyr m.v. gives kun i undtagelsestilfælde.

§ 8 - Retningslinjer for tildeling af støtte til arbejdsgruppemøder

Der kan ydes støtte til afholdelse af arbejdsgruppemøder for forskere der er i gang med eller planlægger et fælles forskningsprojekt, eller som ønsker at etablere eller opretholde et forskningsrelateret samarbejde på anden vis.

NSfK har til formål at tilskynde forskerne til at afholde arbejdsgruppemøder. Endvidere har Rådet mulighed for selv at arrangere arbejdsgruppemøder.

§ 9 - Retningslinjer for tildeling af rejselegater

Støtte til hel eller delvis dækning af udgifter til transport og ophold m.v. i forbindelse med kortere eller længere rejser, for enten enkelt personer eller en gruppe af ansøgere kaldes "rejselegat".

Rejselegater tildeles på grundlag af den billigst mulige transportmåde (rabatbilletter til fly ect.) og efter følgende retningslinjer:

A) Individuel rejsestøtte til deltagelse i konferencer:

- Individuelle rejselegater på op til 650 EUR, til at dække af rejse- og opholdsudgifter i forbindelse med en forskers deltagelse i en konference i eller uden for Norden, kan bevilges af formanden.
- Konferencen skal have klar nordisk relevans.
- Ansøgeren skal som hovedregel holde et oplæg på konferencen, der beskriver hans eller hendes eget kriminologiske projekt, og som ligeledes har nordisk relevans.
- Studerende der er i gang med et større kriminologiske projekt, kan ansøge om støtte op til 800 EUR, for deltagelse i en konference eller et lignende arrangement, som er af særlig relevans for hans eller hendes emne, dog uden at være forpligtet til at holde oplæg. Den studerendes ansøgning om deltagelse i konferencen skal være ledsaget af en anbefaling fra den studerendes vejleder. Rejselegatet bevilges af formanden.
- I tilfælde, hvor der er flere ansøgere til samme konference, kan ikke alle ansøgere forventes at modtage finansiering. I så fald bliver der i prioriteringen lagt vægte på støtte, der rækker ud over de etablerede miljøer.

B) Rejselegater til nordisk repræsentation ved bestyrelsesmøder, konferencer m.v.:

- Et individuelt rejselegat på op til 650 EUR, kan bevilges af formanden, til nordiske repræsentation i forbindelse med for eksempel bestyrelsesmøder i internationale kriminologiske organisationer eller konferencer.
- Støtte gives som hovedregel ikke til samme person for deltagelse i flere bestyrelsesmøder m.v. inden for samme år.
- I tilfælde, hvor der er flere ansøgere til samme bestyrelsesmøde eller konference m.v., kan ikke alle ansøgere forventes at modtage finansiering. I så fald bliver der i prioriteringen lagt vægte på støtte, der rækker ud over de etablerede miljøer.
- Individuelle rejselegater kan tildeles når præsentation af forskningsresultater, sker i et større forum.

C) Individuelle rejselegater til forskning i udlandet:

- Rejse- og opholdsudgifter op til 1600 EUR, kan bevilges af formanden, ved forskning af længere varighed i andre nordiske kriminologiske miljøer.
- Yngre forskere prioriteres.

D) Gruppe rejselegater:

- Formanden kan bevilge op til 1600 EUR til dækning af rejse- og opholdsudgifter i forbindelse med gruppe studierejser. Gruppen kan også modtage støtte til deltagelse i konferencer i eller uden for Norden. Ansøgerne skal som hovedregel holde et oplæg på konferencen.
- Studieture foretaget af nordiske kriminologistuderende til kriminologiske forskningsmiljøer prioriteres.

E) Støtte til udenlandske gæsteforelæsere:

- Finansiell støtte op til 650 EUR kan bevilges af formanden, ved invitation af udenlandske (ikke-nordiske) gæsteforelæsere. Det er en betingelse for støtten, at den inviterede forsker præsenterer et foredrag i mindst to nordiske lande.

§ 10 - Udbetaling af finansiell støtte og afrapportering

Modtageren af en tildelt finansiell støtte, som er behandlet og godkendt af Rådet, underskriver en kontrakt med NSfK, inden støtten udbetales. Kontrakten som udfærdiges af Rådets sekretariat, omfatter de nærmere betingelser, herunder:

- At modtageren er forpligtet til at forelægge en økonomisk samt en videnskabelig redegørelse til sekretariatet om, hvordan støtten er blevet anvendt.
- At fristen for økonomisk og videnskabelig afrapportering som hovedregel er senest tre måneder efter den dato, hvor projektet er afsluttet, ifølge tidsplan godkendt af NSfK's sekretariat.
- At støtten skal udbetales enten via modtagerens arbejdsplads eller direkte til modtageren. I de tilfælde, hvor den finansielle støtte administreres af arbejdspladsen, skal dennes regnskabsafdeling udarbejde en økonomisk redegørelse, som skal sendes til NSfK's sekretariat. Hvis den finansielle støtte administreres af forskeren selv, skal den økonomiske redegørelse opfylde de krav som er nedfældet i kontrakten.
- Inden en måned efter rejsens afslutning skal modtageren af et rejselegat, som er bevilget af formanden, indgive en økonomisk redegørelse samt en rejserapport til NSfK's sekretariat. NSfK kan vælge at offentliggøre rejserapporten i nyhedsbrevet "Nordisk Kriminologi".

§ 11 - Ekstraordinære bestemmelser

Rådet kan på grundlag af en konkret vurdering, gennemgå ansøgninger, der er indleveret efter ansøgningsfristens udløb.

Rådet kan, hvis budgettet tillader det, gennemgå ansøgninger om finansiel støtte til arbejdsgruppemøder i løbet af året. I den forbindelse kan Rådet afvige fra kravet om, at ansøgningskemaet anvendes.

Rådet kan hvis særlige omstændigheder kræver det beslutte at afvige fra de gældende retningslinjer.

§ 12 - Ikrafttræden

Retningslinjerne for finansiel støtte fra NSfK er blevet revideret i overensstemmelse med Rådets beslutninger på ekstraordinære rådsmøde i maj 2011 og træder i kraft med offentliggørelsen i nyhedsbrevet "Nordisk Kriminologi" 37 (5) 2011.